ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б.П. БУГАЕВА»
(ФГБОУ ВО УИ ГА)

ПРИКАЗ

26.02.2026 **№** 138

г. Ульяновск

Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в филиалы Ульяновского института гражданской авиации в 2026 году

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», постановления Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», решения Ученого совета института от 25.02.2026 (протокол № 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в филиалы Ульяновского института гражданской авиации в 2026 году (далее – Правила приема).

2. Разместить Правила приема, а также сведения о приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/27 учебный год на официальном сайте филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в личном кабинете филиала подсистемы приема федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, а также обеспечить свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии филиала не позднее 1 марта 2026 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директоров филиалов института.

Врио ректора

Документ подписан электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 3F2EB80DBB84DA11927A1B27BD17AE7F
Владелец: Домнина Галина Владимировна
Действителен с 27-08-2025 до 20-11-2026

Г. В. Домнина

Фролова Л. И.
(8422) 39-81-06

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б.П. БУГАЕВА»
(ФГБОУ ВО УИ ГА)

ПРИНЯТЫ
решением Ученого совета
института (протокол от 25.02.2026 №1)

ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФИЛИАЛЫ УЛЬЯНОВСКОГО ИНСТИТУТА ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ В 2026 ГОДУ

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в филиалы Ульяновского института гражданской авиации в 2026 году вступают в силу с 1 марта 2026 года и действуют до отмены.

2. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в филиалы Ульяновского института гражданской авиации в 2026 году разработаны в соответствии со следующими документами:

2.1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

2.2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

2.3. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

2.4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

2.5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

2.6. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б. П. Бугаева»;

2.7. Руководство по качеству института.

3. Структура и содержание документа могут изменяться и дополняться с учетом влияния на деятельность института внутренних и внешних факторов, но не должны противоречить государственным и отраслевым стандартам, а также стандартам вуза, действующим в ФГБОУ ВО УИ ГА.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ФИЛИАЛЫ 5
III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ 5
IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ 6
V. ВСТУПИТЕЛЬНОЕ ИСПЫТАНИЕ 10
VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ 11
VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ 12
VIII. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ФИЛИАЛ ИНСТИТУТА 13
IX. ПРИЕМ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПЕРВООЧЕРЕДНОЙ ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ 16
X. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ЛИЦ, ПРОЖИВАВШИХ (ПРОЖИВАЮЩИХ) НА ТЕРРИТОРИЯХ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, ЗАПОРОЖСКОЙ И ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТЕЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, А ТАКЖЕ ЛИЦ, ПРИБЫВШИХ С ТЕРРИТОРИИ УКРАИНЫ 18
АДРЕСА ПРИЕМНЫХ КОМИССИЙ ФИЛИАЛОВ ФГБОУ ВО «УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б. П. БУГАЕВА» 21

Филиалы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б. П. Бугаева» в 2026 году на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-00115-73/00120763 от 07.04.2016 проводят прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

ОМСКИЙ ЛЁТНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ А. В. ЛЯПИДЕВСКОГО

Код, наименование укрупненной группы и специальности	Квалификация	Форма обучения	Срок бучения
25.00.00 АЭРОНАВИГАЦИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ АВИАЦИОННОЙ И РАКЕТНО-КОСМИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ			
25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей	Техник	Очная	3 года 10 месяцев на базе основного общего образования
	Техник	Очная	2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования
	Техник	Заочная	3 года 10 месяцев на базе среднего общего образования
25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов	Техник	Очная	3 года 10 месяцев на базе основного общего образования
	Техник	Очная	2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования
25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов	Пилот	Очная	2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования
11.00.00 ЭЛЕКТРОНИКА, РАДИОТЕХНИКА И СИСТЕМЫ СВЯЗИ			
11.02.06 Техническая эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)	Техник	Очная	3 года 10 месяцев на базе основного общего образования
	Техник	Очная	2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования
	Техник	Заочная	3 года 10 месяцев на базе среднего общего образования

САСОВСКОЕ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ТАРАНА Г. А. ЛЁТНОЕ УЧИЛИЩЕ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

Код, наименование укрупненной группы и специальности	Квалификация	Форма обучения	Срок обучения
25.00.00 АЭРОНАВИГАЦИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ АВИАЦИОННОЙ И РАКЕТНО-КОСМИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ			
25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов	Пилот	Очная	2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования

КРАСНОКУТСКОЕ ЛЁТНОЕ УЧИЛИЩЕ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ ЗАСЛУЖЕННОГО ПИЛОТА СССР ВАСИНА И.Ф.

Код, наименование укрупненной группы и специальности	Квалификация	Форма обучения	Срок обучения
25.00.00 АЭРОНАВИГАЦИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ АВИАЦИОННОЙ И РАКЕТНО-КОСМИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ			
25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов	Пилот	Очная	2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в филиалы Ульяновского института гражданской авиации в 2026 году (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в филиалы Института (далее – филиалы), которые могут осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в филиалы осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в филиалы лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4. Филиалы осуществляют обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия филиала (далее – приемная комиссия) в порядке, определяемом настоящими Правилами.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ФИЛИАЛЫ

7. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является директор филиала.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором филиала.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором института.

10. Для организации и проведения вступительного испытания по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов, требующей наличия у поступающих определенных физических качеств (далее – вступительное испытание), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

Отбор лиц, годных к обучению по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов (квалификация – пилот), проводится в соответствии с Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.12.2021 № 437 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Порядок проведения обязательного медицинского освидетельствования центральной врачебно-летной экспертной комиссией и врачебно-летными экспертными комиссиями членов летного экипажа гражданского воздушного судна, за исключением сверхлегкого пилотируемого гражданского воздушного судна с массой конструкции 115 килограммов и менее, беспилотного гражданского воздушного судна с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее, диспетчеров управления воздушным движением и лиц, поступающих в образовательные организации, которые осуществляют обучение специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации, и претендующих на получение свидетельств, позволяющих выполнять функции членов летного экипажа гражданского воздушного судна, диспетчеров управления воздушным движением» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23.12.2021, регистрационный № 66527), «Руководством по психологическому обеспечению отбора, подготовки и профессиональной деятельности летного и диспетчерского состава гражданской авиации», утвержденного распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 31.10.2000 № 57-р, действующими нормативно-правовыми актами учредителя Института – Федерального агентства воздушного транспорта РФ (Росавиации).

11. При приеме в филиалы обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

13. Филиал объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

14. Филиал обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом института, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, положением о филиале, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

15. В целях информирования о приеме на обучение филиал размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание филиала к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

16. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте филиала и информационном стенде до начала приема документов размещает:

– правила приема в филиал;

– условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– перечень специальностей, по которым филиал объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная);

– требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

– перечень вступительных испытаний;

– информацию о формах проведения вступительных испытаний;

– особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

– общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

– количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

– количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

– правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

– образец договора об оказании платных образовательных услуг.

17. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте филиала и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия филиала обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте филиала для ответов на обращения, связанные с приемом в филиал.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

18. Прием в филиалы по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений на очную форму обучения начинается **20 июня** и осуществляется до **15 августа,** а при наличии свободных мест в филиале прием заявлений и документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов, требующей у поступающих определенных физических качеств, осуществляется до **10 августа**.

Прием заявлений на заочную форму обучения начинается **20 июня** и осуществляется до **1 декабря.**

19. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в филиал поступающий предъявляет следующие документы:

19.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– 4 фотографии размером 3х4 см, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

19.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии размером 3х4 см, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

19.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

19.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 19.1 – 19.3 настоящих Правил, вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

19.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий филиалом.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

– о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в филиал, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития;

– необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в филиал персональных данных поступающих;

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с Уставом института, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, положением о филиале, образовательными программами и другими документами, регламентирующими филиал и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, филиал возвращает документы поступающему.

21. При поступлении на обучение по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов, входящей в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

22. В соответствии с Федеральными авиационными правилами «Порядок проведения обязательного медицинского освидетельствования центральной врачебно-летной экспертной комиссией и врачебно-летными экспертными комиссиями членов летного экипажа гражданского воздушного судна, за исключением сверхлегкого пилотируемого гражданского воздушного судна с массой конструкции 115 килограммов и менее, беспилотного гражданского воздушного судна с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее, диспетчеров управления воздушным движением и лиц, поступающих в образовательные организации, которые осуществляют обучение специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации, и претендующих на получение свидетельств, позволяющих выполнять функции членов летного экипажа гражданского воздушного судна, диспетчеров управления воздушным движением», утвержденными приказом Минтранса России от 10 декабря 2021 г. № 437, лица, поступающие на обучение по специальности и (или) профилю подготовки, указанным в п. 21 Правил, обязаны представить действующее положительное медицинское заключение о годности к обучению, выданное врачебно-летной экспертной комиссией гражданской авиации (ВЛЭК ГА) с учетом результатов прохождения предварительного медицинского осмотра (обследования) и профессионально-психофизиологического отбора (ППО).

23. Кандидатам, признанным ВЛЭК ГА годными к обучению по состоянию здоровья, проводится ППО психологом ВЛЭК ГА, в которой проводилось медицинское освидетельствование или психологом ВЛЭК ГА на базе образовательной организации поступления.

Проводить повторное ППО запрещается. При несогласии с результатами ВЛЭК ГА и ППО кандидат может обратиться в центральную ВЛЭК ГА для обжалования заключений.

Для обеспечения возможности подачи поступающими документов в несколько образовательных организаций гражданской авиации ВЛЭК ГА выдает по просьбе поступающего несколько выписок из протокола ВЛЭК ГА и карт ППО, заверенных оригинальными подписями и печатью ВЛЭК ГА.

Медицинские заключения (выписки из протоколов) ВЛЭК ГА и карты ППО выдаются ВЛЭК ГА отдельно для поступающих на обучение на «пилота» и на «диспетчера УВД» и не являются взаимозаменяющими друг друга.

24. Поступающие вправе направить/представить в филиал заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в филиал;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в филиале) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в

электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

– посредством электронной почты филиала или электронной информационной системы филиала, в том числе с использованием функционала официального сайта филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– с использованием функционала ЕПГУ;

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Филиалы осуществляют проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении проверки филиалы вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в филиал одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих Правил.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться филиалом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. ВСТУПИТЕЛЬНОЕ ИСПЫТАНИЕ

29. При приеме на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов, требующей у поступающих наличия определенных физических качеств, проводится вступительное испытание по физической культуре.

30. Вступительное испытание по физической культуре проводится в виде сдачи физических упражнений поступающими. Программа вступительного испытания по физической культуре составляется председателем экзаменационной комиссии по физической культуре, формируется с учетом требований указанных в Руководстве по физической подготовке летного состава авиапредприятий и курсантов летных училищ гражданской авиации (приказ МГА СССР от 22.07.1982 № 118) и утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем.

31. Оценка результатов вступительного испытания осуществляется по зачетной системе, включающей критерии оценивания, определяемой настоящими правилами приема. Успешное прохождение вступительного испытания подтверждает наличие у поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов.

Критерии оценивания физических упражнений (тестов)
на вступительном испытании по физической культуре
по зачетной системе (зачтено/незачтено)

№ п/п	Наименование испытания (теста)	Нормативы	
		Юноши	Девушки
1.	Бег на 100 м (с)	13,9	16,5
2.	Бег на 1000 м (мин, с)	3,45	4,35
3.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	9	–
4.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	–	10

Вступительное испытание начинается не ранее начала приема документов и может проводиться в несколько этапов по мере формирования групп из числа лиц, подавших заявления о приеме, в соответствии с расписанием вступительного испытания. Расписание вступительного испытания по физической культуре утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих до начала приема документов. Вступительное испытание завершается не позднее **12 августа.**

Лица, не явившиеся на вступительное испытание, по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах на следующем этапе сдачи вступительного испытания или индивидуально в период их проведения и до полного завершения.

При организации сдачи вступительного испытания в несколько потоков повторное участие поступающего в сдаче вступительного испытания не допускается. При незачете вступительного испытания, пересдача вступительного испытания с целью улучшения его результата не допускается.

VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

32. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

33. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

– вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

– присутствие ассистента из числа работников филиала или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

– поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

– материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

– наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

34. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

35. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

36. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своим протоколом вступительного испытания по проверке уровня физической

подготовленности, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с результатами, выполненными в ходе вступительного испытания.

37. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

38. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

39. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

40. Решения апелляционной комиссии принимается большинством голосов из числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

41. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ФИЛИАЛ ИНСТИТУТА

42. При приеме на очную форму обучения по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, а также оригинал документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии) – **до конца рабочего дня (по местному времени) 13 августа,** на остальные специальности очной формы обучения – **до конца рабочего дня (по местному времени) 16 августа,** а при приеме на заочную форму обучения – **до конца рабочего дня (по местному времени) 3 декабря.**

При приеме на очную форму обучения по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов пофамильный перечень лиц, рекомендованных к зачислению, размещается на информационном стенде и на официальном сайте филиала – **не позднее 15 августа**, на остальные специальности очной формы обучения **не позднее 17 августа**, а при приеме на заочную форму обучения **не позднее 4 декабря**.

43. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором филиала издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ о зачислении лиц на очную форму обучения по специальности 25.02.04 Летная

эксплуатация летательных аппаратов и на остальные специальности очной формы обучения с приложением размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте филиала – **18 августа**. Приказ о зачислении лиц на заочную форму обучения с приложением размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте филиала **5 декабря.**

44. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, филиал осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пунктах 1–13 в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительного испытания (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Результаты освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

– лиц, имеющих более высокий средний балл по предметам: математика (алгебра и геометрия), физика, русский язык, иностранный язык;

– при равенстве среднего балла по вышеназванным предметам зачислению подлежат лица, ранжированные по мере убывания среднего балла по всем предметам, указанным в представленных документах об образовании;

– в случае равенства средних баллов зачислению подлежат лица, имеющие более высокий балл по общеобразовательным предметам, оцениваемым в следующей последовательности: математика (алгебра и геометрия), физика, русский язык, иностранный язык;

– в случае равенства баллов по математике (алгебре и геометрии), физике, русскому языку, иностранному языку, зачислению подлежат лица, имеющие дополнительные баллы за индивидуальные достижения, указанные в пункте 45.

Средний балл набора предметов исчисляется до третьего знака после запятой включительно (без округления).

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

45. При приеме на обучение по образовательным программам филиалом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

– наличие статуса победителя или призера в олимпиадах из Перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей к занятиям физической культуры и спортом, интересам к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний творческих и спортивных достижений на 2025/2026 учебный год в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.08.2025 № 639 «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2025/26 учебный год», – **3 балла;**

– наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» – **3 балла**;

– наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)» – **3 балла**;

– наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, – **10 баллов**;

– наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – **4 балла**;

– прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области – **5 баллов**.

При приеме на обучение по программам среднего профессионального образования поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения **не более 10 баллов суммарно**.

Указанные баллы начисляются в случае предоставления документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений, которые должны иметь следующие реквизиты: наименование (тип) документа, серия и номер документа, дата выдачи и наименование организации, выдавшей документ.

46. Рекомендованными к зачислению на обучение по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов могут быть только лица, признанные ВЛЭК ГА годными к обучению по состоянию здоровья, рекомендованные к обучению по результатам профессионально-психофизиологического отбора.

47. При зачислении на обучение по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов лиц, имеющих одинаковые результаты освоения образовательной программы среднего общего образования, результаты вступительных испытаний и баллы за индивидуальные достижения, учитывается более высокий балл, полученный при прохождении ППО.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в филиал осуществляется до **1 декабря** текущего года.

48. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», 4 фотографии.

49. Все прочие вопросы, связанные с приемом в филиалы по образовательным программам среднего профессионального образования и не оговоренные в настоящих Правилах, решаются приемной комиссией филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IX. ПРИЕМ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПЕРВООЧЕРЕДНОЙ ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

50. В соответствии с частью 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» первоочередной порядок зачисления в филиал предоставляется следующим категориям лиц:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской

Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2-4;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

51. В случаях, когда численность поступающих превышает количество мест, финансируемых за счет бюджетных средств, зачисление на обучение осуществляется в две очереди:

– первая очередь – для лиц, указанных в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (далее – поступающие в первоочередном порядке);

– общая очередь – для всех остальных категорий поступающих.

52. В рамках реализации права на зачисление на обучение в первоочередном порядке (далее – первоочередное право) не учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования.

При этом к поступающим, имеющим первоочередное право на зачисление в филиал, в полной мере применимы остальные положения Закона об образовании, Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 2 сентября 2020 г. № 457, в том числе в части организации приема, информирования поступающих, приема документов от поступающих, а также проведения вступительных испытаний.

53. В соответствии с пунктом 29 Правил, зачисление поступающих, имеющих первоочередное право на зачисление в филиал, осуществляется при условии успешного прохождения вступительного испытания.

54. Если количество зачисленных на обучение поступающих в первоочередном порядке равно количеству бюджетных мест, то зачисление на бюджетные места в порядке общей очереди остальных категорий обучающихся не производится.

55. В исключительных случаях, когда численность поступающих в первоочередном порядке превышает количество бюджетных мест, филиал может учитывать для зачисления в рамках первой очереди, то есть только внутри указанной группы лиц, результаты освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, результаты вступительного испытания (при наличии), индивидуальных достижений.

56. После приема на обучение лиц, подлежащих первоочередному зачислению и при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления первой очереди обучающихся, осуществляется зачисление в филиал остальных поступающих, в том числе имеющих преимущественное право, то есть из числа лиц, указанных в пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

57. Поступающим, указанным в пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в филиал на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительного испытания и при прочих равных условиях. При этом под прочими равными условиями понимаются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных ими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты

вступительного испытания (в случае проведения), результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

58. Документами, подтверждающими право граждан на зачисление в филиал в первоочередном порядке, являются справки об участии в специальной военной операции, которые выдаются:

– военнослужащим, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, лицам, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, по их обращениям (рапортам, заявлениям) – воинскими частями на основании документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции;

– членам семей (законным представителям членов семей) военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, по их обращениям (заявлениям) воинскими частями либо военными комиссариатами муниципальных образований;

– гражданам, уволенным с военной службы, исключенным из добровольческих формирований, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, уволенным с работы (службы), членам их семей (законным представителям этих граждан и членов их семей) по их обращениям (заявлениям) – военными комиссариатами муниципальных образований.

К указанным документам также относятся удостоверение Героя Российской Федерации и удостоверение к государственной награде Российской Федерации, которые выдаются лицам в случае присвоения высшего звания Российской Федерации и при вручении государственной награды Российской Федерации – орден Мужества.

Образцы справок можно посмотреть на сайте Главного управления кадров Минобороны России: https://guk.mil.ru/Uchastnikam-SVO/spravka.

59. Перечень документов, которыми подтверждается родство в целях соблюдения права на зачисление на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке абитуриентов, чьи родители являются участниками специальной военной операции:

– свидетельство о рождении, которое содержит сведения о фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения ребенка, а также данные о фамилии, имени, отчестве, дате рождения, гражданстве родителей (одного из родителей), подтверждающее родственные отношения ребенка и его родителей;

– свидетельство об усыновлении, подтверждающее родственную связь ребенка и усыновителя (усыновителей). Свидетельство содержит сведения о фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения ребенка (до и после усыновления), а также данные о фамилии, имени, отчестве, дате рождения, гражданстве, национальности (если это указано в записи акта об усыновлении) усыновителей (усыновителя);

– свидетельство об установлении отцовства, подтверждающее родство ребенка и его родителей и содержащее сведения о фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения, гражданстве, национальности (если это указано в записи акта об установлении отцовства) лица, признанного отцом ребенка, а также данные о фамилии, имени, отчестве (до и после установления отцовства), дате и месте рождения ребенка.

X. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ЛИЦ, ПРОЖИВАВШИХ (ПРОЖИВАЮЩИХ) НА ТЕРРИТОРИЯХ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ, ЗАПОРОЖСКОЙ И ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТЕЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, А ТАКЖЕ ЛИЦ, ПРИБЫВШИХ С ТЕРРИТОРИИ УКРАИНЫ

60. Перечень документов, предъявляемый поступающим при подаче заявления о приеме, установлен пунктом 19 Правил приема.

61. При подаче заявления о приеме поступающий вправе представить:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, в том числе оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, образцы которых утверждены уполномоченными органами государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики или Украины, обладателями которых являются лица, признанные гражданами Российской Федерации, лица, которые являются постоянно проживавшими на территориях на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации;

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием ЕПГУ;

– в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

61. Поступающий вправе представить документ об образовании и (или) об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования согласно соответствию образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона № 19-ФЗ. Если оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации выполнен на иностранном языке, потребуется предоставление нотариально заверенного перевода такого документа и приложения к нему на русский язык.

62. В соответствии с частями 1, 2 статьи 6 Федерального закона № 19-ФЗ в Российской Федерации признаются в том числе образование, образовательно-квалификационные уровни, полученные на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, а также на территории Украины и указанные в документах об образовании и (или) о квалификации, образцы которых утверждены уполномоченными органами государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики или Украины и обладателями которых являются лица, признанные гражданами Российской Федерации, лица, которые являются постоянно проживавшими на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации.

63. В случае, если поступающий не может представить оригинал ранее полученного документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации вследствие особых обстоятельств, вызванных недружественными действиями иностранных государств, прием может быть осуществлен на основании мотивированного заявления поступающего, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа. К заявлению могут быть приложены копии документов об образовании и (или) документов об

образовании и о квалификации, а также выписки, справки, иные формы документов, содержащие сведения о результатах освоения основных общеобразовательных программ, достаточные для их учета при осуществлении приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с положениями части 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

64. Поступающий обязан до завершения обучения по образовательным программам среднего профессионального образования восстановить (получить) аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании для обеспечения возможности получения диплома о среднем профессиональном образовании.

Примечание: курсантам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, предоставляется питание, форменная одежда, общежитие (при наличии) в соответствии с действующим законодательством РФ.

АДРЕСА ПРИЕМНЫХ КОМИССИЙ ФИЛИАЛОВ ФГБОУ ВО «УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б. П. БУГАЕВА»

Омский лётно-технический колледж гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского

644103, г. Омск, ул. Авиагородок, д. 27.
Тел.: (3812) 55-21-06.
Веб-сайт: www.oltuga-spo.ru.
E-mail: priem-oltyga@mail.ru.

Сасовское имени Героя Советского Союза Тарана Г.А. лётное училище гражданской авиации

391432, Рязанская область, г. Сасово, ул. Авиагородок, д. 42.
Телефон: (49133) 5-19-68.
Факс: (49133) 5-21-90.
Веб-сайт: www.sasovoavia.ru
E-mail: sasovoavia@mail.ru.

Краснокутское лётное училище гражданской авиации имени заслуженного пилота СССР Васина И.Ф.

413231, Саратовская область, г. Красный Кут, ул. Авиационная, д. 49.
Тел./факс: (84560) 5-13-52, 5-46-08.
Веб-сайт: www.kkluga.ru.
E-mail: kluga@nxt.ru, 88456051141@mail.ru