



**КРАСНОКУТСКОЕ ЛЕТНОЕ УЧИЛИЩЕ ГА
ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО УИ ГА**

«УТВЕРЖДАЮ»
ДИРЕКТОР ФИЛИАЛА

_____ **А.А.КАРАМАН**
«22» 01 2016г.



Положение о педагогическом Совете Краснокутского летного училища ГА филиала ФГБОУ ВО УИ ГА.

1. Общие положения.

- 1.1. Педагогический Совет ККЛУ ГА филиала ФГБОУ ВО УИ ГА является коллегиальным совещательным органом филиала, объединяющим педагогический, командно-летний, инженерно-технический составы и других работников, непосредственно участвующих в образовательном процессе. Педагогический совет строит свою работу в тесном контакте с профсоюзной организацией филиала.
- 1.2. Педагогический Совет создаётся с целью:
- рассмотрения и обсуждения основных характеристик организации образовательного процесса;
 - управления организацией образовательного процесса;
 - развития содержания подготовки выпускников;
 - реализации профессиональных образовательных программ;
 - повышения качества обучения и воспитания курсантов;
 - совершенствования информационного, методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
 - содействия повышению квалификации педагогических работников филиала.
- 1.3. Педагогический Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Фе-

дерации 18.07.2008 №543, Уставом ФГБОУ ВО УИ ГА, Положением об обособленном подразделении «Краснокутское летное училище ГА» филиал ФГБОУ ВО УИ ГА, локальными актами филиала.

- 1.4. Положение о педагогическом Совете утверждается директором филиала после обсуждения на Совете филиала.
- 1.5. Педагогический Совет координирует свою деятельность по вопросам управления с Советом филиала и согласовывает основные направления работы.
- 1.6. Возможен созыв «малого» педсовета для решения узких, не затрагивающих интересов всего педагогического коллектива, учебно-воспитательных задач. Решения «малого» педсовета, принятые в пределах его полномочий, вступают в силу после утверждения их директором филиала и являются обязательными для всех работников и курсантов филиала. При несогласии работников и (или) курсантов филиала с решением «малого» педсовета вопрос выносится на обсуждение педсовета после соответствующего письменного заявления директору филиала. Педсовет, в этом случае, должен быть проведён внеочередно, в течение двух последующих после регистрации заявления недель.

2. Состав и порядок работы педагогического Совета.

- 2.1. В состав педагогического Совета филиала входят: директор филиала (председатель), заместители директора филиала, начальник учебной части, начальник штаба, председатели цикловых комиссий, преподаватели, командиры летных отрядов, командно-летний состав, воспитатели и другие работники филиала. Состав педагогического Совета утверждается директором филиала сроком на один год. В работе педсовета на равноправных условиях могут участвовать преподаватели-совместители.
- 2.2. Работа педсовета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год и утверждаемому директором филиала. Возможно внеочередное заседание педсовета.
- 2.3. Планирование и организация работы педсовета («малого» педсовета), а также непосредственное руководство подготовкой к проведению педсовета («малого» педсовета) осуществляет заместитель директора филиала по учебной работе.
- 2.4. Работой педагогического Совета руководит председатель, которым является директор филиала.
- 2.5. Секретарь педагогического Совета избирается открытым голосованием из состава педагогического Совета.

- 2.6. Периодичность проведения заседаний педагогического Совета определяется планом работы и проводится не реже одного раза в два месяца. Конкретные даты заседаний устанавливает директор филиала. «Малый» педсовет созывается по мере необходимости в рабочем порядке.
- 2.7. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического Совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.
- 2.8. Решения педагогического Совета, «малого» педсовета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического Совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и курсантами после утверждения их директором филиала.
- 2.9. Председатель педагогического Совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического Совета.
- 2.10. Заседания педагогического Совета оформляются протоколом, подписываемым секретарём и председателем педагогического Совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. В случае сбора «малого» педсовета в названии протокола делается соответствующая запись и приводится список приглашенных членов педсовета. Протоколы педагогического Совета являются документами постоянного хранения в делах филиала.
- 2.11. Каждый член педагогического Совета («малого» педсовета) обязан посещать все заседания Совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.
- На заседание педсовета («малого» педсовета) могут быть приглашены работники филиала, представители предприятий, учреждений, организаций, курсантов, родителей курсантов и другие лица, необходимые для решения вопросов, выносимых на заседания педсовета.
- Присутствие на педсовете («малом» педсовете) его членов, а также, в случае их персонального приглашения, преподавателей-совместителей обязательно. В случае невозможности присутствия члена педсовета («малого» педсовета) на заседании он уведомляет об этом председательствующего или секретаря с объяснением причин отсутствия (уважительная или неуважительная может решить педсовет («малый» педсовет)). Отсутствие по неуважительной причине рассматривается как нарушение трудовой дисциплины.

3. Содержание работы педагогического Совета.

- 3.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития филиала, программ развития филиала.
Определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приёма курсантов; порядка и основания отчисления курсантов; допуска курсантов к экзаменационной сессии; формы, порядок и условия проведения промежуточной и государственной итоговой аттестаций; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий курсантов; правил внутреннего трудового распорядка; оказания платных образовательных услуг и порядка их предоставления; порядка регламентации и оформления отношений филиала и курсантов.
- 3.2. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной работы филиала в целом и его структурных подразделений в отдельности, плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы филиала.
- 3.3. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальности, по которой осуществляется подготовка специалистов в филиале, а также комплекса мероприятий по профориентационной работе и обеспечению выполнения контрольных цифр приёма курсантов.
- 3.4. Рассмотрение вопросов выпуска пилотов, поддержания связи с выпускниками филиала, изучения их производственной деятельности и на основе её анализа совершенствование работы по обучению и воспитанию курсантов.
- 3.5. Рассмотрение состояния учебной и методической работы филиала, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестаций, и мероприятий по их подготовке и проведению, причин по устранению отсева курсантов.
- 3.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы филиала, состояния дисциплины курсантов, заслушивание отчетов классных руководителей, других работников филиала.
- 3.7. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью цикловых комиссий, летных и других подразделений филиала, а также вопросов состояния охраны труда.
- 3.8. Рассмотрение и обсуждение мероприятий по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов.
- 3.9. Внесение предложений о поощрении педагогических работников филиала.

- 3.10. Рассмотрение вопросов приёма, выпуска и исключения курсантов, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении курсантов, в том числе получения ими специальных государственных стипендий и других видов поощрений курсантов.
- 3.11. Рассмотрение материалов самообследования филиала, обсуждение результатов аттестации, лицензирования и аккредитации филиала с целью разработки мер по устранению недостатков, утверждение программы Государственной итоговой аттестации.
- 3.12. Рассмотрение вопросов о повышении квалификации преподавателей, воспитателей организационно-воспитательного отдела, вспомогательного персонала филиала.
- 3.13. Рассмотрение результатов мероприятий по выполнению приказов, положений, инструкций в филиале.
- 3.14. На рассмотрение педсовета выносятся в необходимых случаях вопросы о соответствии квалификации отдельных преподавателей, выполняемой ими педагогической и воспитательной работе в филиале.
- Примечание: вопрос о соответствии квалификации отдельных преподавателей, выполняемой ими педагогической работе, в филиале выносится на педсовет директором филиала на основании материалов комиссии, создаваемой из числа наиболее опытных преподавателей.
- Однако, первоначально, такой вопрос может быть поднят любым членом педсовета на его заседании. В таком случае вопрос ставится на голосование и большинством голосов директору филиала ставится в обязанность организовать комиссию по подготовке соответствующих материалов и выносе их на следующем заседании педсовета. В этом случае директор филиала обязан утвердить такое решение педсовета.
- Преподаватели, работу которых намечается обсуждать, оповещаются о дне заседания не позднее, чем за семь дней.
- 3.15. Рассмотрение адресованных педсовету заявлений курсантов, преподавателей, лиц командно-летнего состава и других лиц, касающихся деятельности филиала, и принятие необходимых решений.
- 3.16. Рассмотрение прочих вопросов, связанных с жизнедеятельностью филиала, его целями и задачами.

Составил ЗДФ по УР



Н.А.Ануфриев

Рассмотрено на педагогическом Совете. Протокол № 1 от 20.01 2016г.