

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего профессионального образования
«Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации
(институт)»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.И. Краснов

«21» декабря 2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обособленном подразделении
«Краснокутское летное училище гражданской авиации» филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Ульяновское высшее авиационное училище гражданской
авиации (институт)»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Краснокутское летное училище гражданской авиации» филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)» (далее по тексту – ФИЛИАЛ) создан на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 04 февраля 2008 г. № 109-р и приказа ФАВТ Минтранса России от 20 октября 2008 года № 413 и является обособленным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)» (далее по тексту – ИНСТИТУТ), сокращенное наименование ФГБОУ ВПО УВАУ ГА (И).

ФИЛИАЛ создан на базе Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Краснокутское летное училище гражданской авиации», созданного приказом начальника Главного управления Гражданского Воздушного Флота от 16 декабря 1940 года № 112с.

1.2. Местонахождение ИНСТИТУТА:

Юридический адрес:

432071, Российская Федерация, город Ульяновск, ул. Можайского, 8/8

Фактический адрес:

432071, Российская Федерация, город Ульяновск, ул. Можайского, 8/8

1.3. Официальное наименование ФИЛИАЛА:

Полное официальное наименование на русском языке - «Краснокутское летное училище гражданской авиации» филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)».

Сокращенное официальное наименование на русском языке – ККЛУ ГА филиал ФГБОУ ВПО УВАУ ГА (И).

1.4. Местонахождение ФИЛИАЛА:

413231, Российская Федерация, Саратовская область, г. Красный Кут, ул. Авиационная, д. 49.

Фактический адрес:

413231, Российская Федерация, Саратовская область, г. Красный Кут, ул. Авиационная, д. 49.

1.5. ФИЛИАЛ не является юридическим лицом. Статус, функции и права ФИЛИАЛА определяются Положением, утверждаемым ректором ИНСТИТУТА. Положение разрабатывается на основе законодательных актов Российской Федерации, типового Положения о ФИЛИАЛАХ ФГБОУ ВПО, Устава ИНСТИТУТА и с учетом особенностей по подготовке авиационных специалистов.

1.6. Предметом и целями деятельности ФИЛИАЛА являются:

- удовлетворение потребностей личности в получении среднего профессионального образования и квалификации по авиационным профессиям;
- удовлетворение потребности воздушного транспорта в квалифицированных технических и летных специалистах, в том числе с повышенным уровнем квалификации;
- переподготовка и повышение квалификации авиационных специалистов;
- оказание дополнительных платных образовательных услуг;
- проведение учебно-тренировочных полетов и организация воздушного движения, техническое обслуживание и ремонт воздушных судов, предназначенных для

учебных полетов;

- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии.

1.7. ФИЛИАЛ ведет документацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами, локальными документами ИНСТИТУТА, представляет отчеты о работе ФИЛИАЛА в ИНСТИТУТЕ в установленные сроки.

1.8. ФИЛИАЛ имеет право использовать круглую печать ИНСТИТУТА № 4 с изображением государственного Герба Российской Федерации для проставления оттиска на документах согласно перечню, утвержденному приказом ректора ИНСТИТУТА. ФИЛИАЛ имеет свой бланк, угловой штамп, эмблему, знамя, круглую печать с полным (сокращённым) наименованием ФИЛИАЛА.

1.9. ФИЛИАЛ самостоятельно проходит лицензирование образовательной деятельности, по которой в ФИЛИАЛЕ ведется обучение. Государственную аккредитацию ФИЛИАЛ проходит в составе ИНСТИТУТА.

1.10. Авиационный учебный центр (АУЦ) ФИЛИАЛА самостоятельно проходит сертификацию на соответствие требованиям Воздушного законодательства Российской Федерации и изданным в соответствии с ним нормативным актам для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам переподготовки и повышения квалификации авиационных специалистов.

II. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. ФИЛИАЛ за счет средств федерального бюджета, осуществляет следующие виды деятельности:

- предоставление образовательных услуг по программам среднего профессионального образования, в рамках установленных контрольных цифр приема по следующим специальностям, уровням и формам обучения:

- а) 160504 «Летная эксплуатация летательных аппаратов», специализация - самолёты (очная форма обучения). Базовый уровень.

- б) 230105 «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем» (очная форма обучения). Базовый уровень.

- осуществление деятельности воздушного транспорта для учебно-тренировочных полетов;

- осуществление управления воздушным движением для обеспечения учебно-тренировочных полетов;

- осуществление деятельности по техническому и иному наземному обслуживанию воздушных судов, предназначенных для учебно-тренировочных полетов;

- осуществление эксплуатации аэродрома, летного поля, ангаров и т.п., предназначенных для обеспечения учебно-тренировочных полетов;

- осуществление деятельности в области электросвязи для обслуживания учебно-тренировочных полетов;

- осуществление деятельности автомобильного транспорта для обслуживания учебно-тренировочных полетов и перевозки курсантов;

- осуществление хранения и складирования продуктов переработки нефти, предназначенных для обеспечения учебно-тренировочных полетов;
- осуществление эксплуатации гаражей, стоянок для автотранспортных средств и т.п., предназначенных для обслуживания учебно-тренировочных полетов;
- осуществление технического обслуживания и ремонт автотранспортных средств, предназначенных для обслуживания учебно-тренировочных полетов;
- обеспечение мер авиационной безопасности при выполнении учебно-тренировочных полетов, безопасности жизнедеятельности курсантов и работников ФИЛИАЛА;
- осуществление издательской и полиграфической деятельности, тиражирование записанных носителей информации (издание учебно-методической литературы в пределах тематического плана) для курсантов ФИЛИАЛА;
- оказание медицинской помощи курсантам (слушателям), проведение врачебно-летной экспертизы, медицинское обеспечение полетов, оказание неотложной помощи работникам ФИЛИАЛА, обеспечение профилактических мероприятий;
- осуществление деятельности музея, библиотек и учреждений клубного типа для обеспечения учебно-воспитательной работы с курсантами;
- осуществление физкультурно-оздоровительной деятельности для курсантов ФИЛИАЛА;
- предоставление курсантам мест для временного проживания в общежитиях на период обучения;
- оказание курсантам услуг по бытовому обслуживанию (парикмахерская, прачечная, баня, швейная);
- организация ежедневного трёхразового питания по установленным нормам (завтрак, обед, ужин) и дополнительного питания во время производства учебных полётов) для курсантов

2.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации ФИЛИАЛ может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, так как это служит достижению целей, для осуществления которых создан ФИЛИАЛ и соответствует этим целям.

ФИЛИАЛ может осуществлять платную образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией и свидетельством (сертификатом) Авиационного учебного центра по договорам с физическими и (или) юридическими лицами на возмездной основе.

ФИЛИАЛ может осуществлять другие виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по договорам с физическими и юридическими лицами на возмездной основе, определенные Уставом ИНСТИТУТА.

Цены на работы, услуги, оказываемые ФИЛИАЛОМ, устанавливаются ФИЛИАЛОМ в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации.

Осуществление ФИЛИАЛОМ отдельных видов предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, может быть приостановлено или прекращено по решению ИНСТИТУТА, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Положением.

2.3. ФИЛИАЛ обеспечивает безопасность обучающихся и работников ФИЛИАЛА в чрезвычайных ситуациях.

2.4. Имея функции заказчика-застройщика, ФИЛИАЛ осуществляет ведение капитального строительства новых зданий и сооружений на земельных участках,

закрепленных за ФИЛИАЛОМ в соответствии с основными направлениями его деятельности. Проводит капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в распоряжении ФИЛИАЛА.

2.5. В ФИЛИАЛЕ могут создаваться и функционировать общественные и государственно-общественные объединения, деятельность которых регулируется их Уставами и законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие ФИЛИАЛА с общественными и государственно-общественными объединениями осуществляется на основе договора с ними. Признание общественных и государственно-общественных объединений осуществляет Совет ФИЛИАЛА по согласованию с Ученым советом ИНСТИТУТА. Для признания объединение представляет в Совет ФИЛИАЛА свой Устав (положение) и программу деятельности на территории ФИЛИАЛА.

2.6. В ФИЛИАЛЕ не допускается создание и деятельность политических партий, движений и организаций, а также религиозных организаций. Не допускается вмешательство в работу ФИЛИАЛА политических партий и объединений, религиозных организаций.

2.7. В соответствии с Федеральным законом "О государственной тайне", Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами ФИЛИАЛ осуществляет функции по защите государственной тайны и информации.

ФИЛИАЛ организует выполнение мероприятий по защите государственной тайны и информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

2.8. ФИЛИАЛ обязан:

а) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) предоставлять сведения об имуществе, приобретенном ФИЛИАЛОМ за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества;

в) осуществлять меры охранной и противопожарной безопасности;

г) обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности выделенного ему имущества и земельных участков ФИЛИАЛА.

3. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В ФИЛИАЛ

3.1. Прием граждан в ФИЛИАЛ осуществляется на конкурсной основе по заявлениям граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование. Условиями конкурса гарантируется соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования. Конкурс на прием граждан, имеющих среднее (полное) общее образование, в ФИЛИАЛ проводится на основании результатов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности, на которую осуществляется прием.

Прием граждан осуществляется в целях их обучения по программам среднего профессионального образования базовой подготовки или программ среднего профессионального образования углубленной подготовки. Срок обучения по программе среднего профессионального образования углубленной подготовки

превышает на один год срок обучения по программе среднего профессионального образования базовой подготовки.

3.2. Для граждан, имеющих начальное профессиональное образование и поступающих в ФИЛИАЛ на специальность, соответствующую профилю его начального профессионального образования для обучения по сокращенной программе, конкурс проводится в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых ФИЛИАЛОМ самостоятельно.

3.3. Объем и структура приема курсантов в ФИЛИАЛ на обучение за счет средств федерального бюджета определяется ИНСТИТУТОМ в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ИНСТИТУТУ ежегодно Федеральным органом исполнительной власти.

ИНСТИТУТ объявляет прием граждан для обучения в ФИЛИАЛЕ по образовательным программам различного уровня только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

3.4. ФИЛИАЛ может выделять в рамках контрольных цифр приема определенное ИНСТИТУТОМ количество мест для целевого приема на основе договоров с соответствующими государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

Сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств федерального бюджета, ФИЛИАЛ может осуществлять прием в пределах численности, установленной лицензией, по всем специальностям по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

3.5. Организация приема для обучения в ФИЛИАЛЕ осуществляется отделениями приемной комиссии ИНСТИТУТА (подкомиссиями) в соответствии с Правилами приема в ИНСТИТУТ, учитывающими Порядок приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования Российской Федерации, утвержденными Ученым советом ИНСТИТУТА.

При приеме гражданина в ФИЛИАЛ отделение приемной комиссии (подкомиссия) обязано ознакомить его с настоящим Положением и лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.6. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в ФИЛИАЛЕ создаются: отделение приемной комиссии (подкомиссия), предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми Ректором ИНСТИТУТА.

ФИЛИАЛ может организовывать работу выездных отделений приемных комиссий (подкомиссий), экзаменационных комиссий в установленные сроки приема или передавать полномочия по организации приема вступительных испытаний государственным образовательным учреждениям.

3.7. Граждане иностранных государств (включая граждан республик бывшего СССР) принимаются в ФИЛИАЛ в соответствии с международными договорами; в пределах контрольных цифр приема, устанавливаемых ИНСТИТУТОМ по направлениям Министерства образования России; в соответствии с прямыми договорами ФИЛИАЛА на места в пределах численности, определяемой лицензией, с оплатой стоимости обучения на условиях, устанавливаемых Правилами приема в ИНСТИТУТ.

3.8. Зачисление в состав курсантов ФИЛИАЛА для обучения по образовательным

программам среднего профессионального образования производится на основании решения отделения приемной комиссии (подкомиссии) ИНСТИТУТА при наличии подлинника документа об образовании и оформляется приказом ректора ИНСТИТУТА с указанием формы обучения и специальности. После зачисления на каждого курсанта формируется личное дело.

Отчисление курсантов осуществляется приказом директора ФИЛИАЛА.

3.9. Зачисление слушателей в Авиационный учебный центр ФИЛИАЛА ведётся в пределах численности, установленной лицензией, на основании договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения, и оформляется приказом директора ФИЛИАЛА.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

4.1. В ФИЛИАЛЕ реализуются образовательные программы среднего, углубленного и дополнительного профессионального образования в соответствии с приложением к лицензии на право осуществления образовательной деятельности и на основе установленных образовательных стандартов.

4.2. Образовательные программы среднего, углубленного и дополнительного профессионального образования осваиваются в ФИЛИАЛЕ по очной и заочной формам обучения.

4.3. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ определяются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Нормативные сроки освоения дополнительных образовательных программ переподготовки и повышения квалификации авиаспециалистов регламентируется ведомственными нормативными документами гражданской авиации.

4.4. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются ФИЛИАЛОМ самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных учебных планов по специальностям и примерных программ учебных дисциплин.

По циклам учебных дисциплин ФИЛИАЛ имеет право создавать цикловые (предметные), методические и другие комиссии.

Организация образовательного процесса по образовательным программам дополнительного профессионального образования регламентируется Положением об Авиационном учебном центре и Руководством по обеспечению качества и организации учебного процесса в Авиационном учебном центре.

4.5. Обучение и воспитание в ФИЛИАЛЕ ведется на русском языке.

4.6. Начало учебного года по очной форме обучения – 1 сентября;

Учебный процесс заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования.

4.7. Учебные занятия по очной форме обучения проводятся по расписанию, составленному в соответствии с рабочим учебным планом. Учебный год состоит из двух семестров. После каждого семестра, не менее 2 раз в течение учебного года, для курсантов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

4.8. В ФИЛИАЛЕ установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная (профессиональная)

практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также, могут проводиться другие виды учебных занятий.

4.9. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.10. Максимальный объем обязательных аудиторных занятий курсантов устанавливается в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и Положением об организации учебного процесса ФИЛИАЛА.

4.11. Численность курсантов в учебной группе, обучающихся за счет средств федерального бюджета, по очной форме обучения устанавливается 25-30 человек, по заочной – 15-20 человек.

При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по физической культуре и другим дисциплинам, а также при выполнении курсовой работы (курсового проектирования) и производственном обучении в мастерских (на полигонах) учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

Учитывая специфику и сложность подготовки технических и лётных авиационных специалистов, требующую более индивидуальной работы с курсантами, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами курсантов меньшей численности и отдельными курсантами. ФИЛИАЛ вправе объединять группы курсантов при проведении лекционных учебных занятий..

4.12. ФИЛИАЛ имеет право самостоятельно выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся.

Знания, умения и навыки курсантов по всем видам контроля учебной работы, включая учебную и технологическую практики, оцениваются в баллах: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). Лабораторные работы, практические занятия и текущие зачеты оцениваются «зачтено», «не зачтено», а также баллами (при дифференцированном зачёте).

Обучающиеся ФИЛИАЛА при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят экзамены по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Основными формами контроля учебной работы курсантов ФИЛИАЛА являются: текущий контроль знаний, семестровые зачеты и экзамены, итоговая государственная аттестация выпускников.

Текущий контроль знаний предусматривает систематическую проверку качества получаемых курсантами знаний, умений и навыков по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам.

По окончании каждого семестра по всем изучаемым дисциплинам преподавателями выставляются итоговые оценки на основании текущего контроля знаний. Итоговые оценки текущего контроля знаний за семестр по дисциплинам, не выносимым на экзамены, учитываются наравне с экзаменационными.

Курсантам, не согласным с оценкой, выставленной по итогам текущей успеваемости, предоставляется право сдачи экзамена по изучаемому материалу данной дисциплины.

Экзамены проводятся, как правило, в период экзаменационных сессий, установленных учебными планами, по билетам в объеме изучаемого учебного материала, но не более чем за два семестра. Форма проведения экзаменов (письменная, устная и др.) устанавливается решением Педагогического совета ФИЛИАЛА в начале соответствующего семестра и доводится до сведения курсантов.

Вопросы экзаменационных билетов и заданий для письменных работ утверждаются цикловой (предметной) комиссией ФИЛИАЛА.

По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому курсант получил неудовлетворительную оценку, а также повторная сдача с целью повышения оценки. Условия передачи определяются Педагогическим советом ФИЛИАЛА.

Курсанты, имеющие задолженности по итогам семестра и не ликвидировавшие их в установленные учебным заведением сроки, из ФИЛИАЛА отчисляются.

Освоение образовательных программ в ФИЛИАЛЕ завершается итоговой государственной аттестацией выпускников, осуществляемой государственными аттестационными комиссиями в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников средних специальных учебных заведений Российской Федерации, утверждаемым федеральным органом управления образованием.

4.13. Перевод курсантов из других учебных заведений в ФИЛИАЛ, перевод внутри ФИЛИАЛА с одной специальности на другую, с одной формы обучения на другую, а также восстановление в число курсантов лиц, отчисленных ранее, производится, как правило, в период летних и зимних каникул на вакантные места в порядке конкурсного отбора, согласно Положению о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся, утверждаемого на Педагогическом совете ФИЛИАЛА.

Перевод курсантов, обучающихся по той или иной форме обучения и специальности по договору на оказание платных образовательных услуг (далее договор), допускается лишь после перезаключения договора.

Перевод курсантов из ФИЛИАЛА в другое учебное заведение осуществляется с согласия директора ФИЛИАЛА и руководителя другого учебного заведения и оформляется их приказами. Приказ о зачислении в ФИЛИАЛ оформляется ректором ИНСТИТУТА лишь при условии наличия личного дела претендента на перевод.

4.14. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях курсантам ФИЛИАЛА предоставляется академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.15. Курсанты могут быть отчислены из ФИЛИАЛА:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;
- за нарушение учебной дисциплины, требований настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка курсантов ФИЛИАЛА, Правил проживания в общежитии;
- за нарушение условий договора на обучение;
- за потерю связи с ФИЛИАЛОМ;
- за нарушения дисциплины, связанные с употреблением спиртных напитков, наркотиков, хулиганством, недостойным поведением в отношении работников ФИЛИАЛА и курсантов;
- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

При отчислении курсанта из ФИЛИАЛА ему выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

4.16. ФИЛИАЛ на основании свидетельства о государственной аккредитации выдает выпускникам, освоившим образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую государственную аттестацию, диплом государственного

образца об уровне образования и квалификации в соответствии с приложением к лицензии.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому.

4.17. В документе о полученном в ФИЛИАЛЕ среднем профессиональном образовании (диплом о среднем профессиональном образовании, академическая справка) наименование ФИЛИАЛА не указывается.

4.18. Документ об образовании, представленный при поступлении в ФИЛИАЛ, выдается из личного дела лицу, окончившему ФИЛИАЛ или выбывшему до окончания ФИЛИАЛА, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается копия документа об образовании, заверенная ФИЛИАЛОМ. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка и др.) остаются для хранения в личном деле.

4.19. Дисциплина в ФИЛИАЛЕ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, работников. Применение методов физического и психического насилия не допускается. Вопросы о дисциплине и дисциплинарной ответственности курсантов устанавливаются Правилами внутреннего распорядка курсантов.

4.20. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся предоставляется возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

4.21. Воспитательные задачи, вытекающие из гуманитарного характера образования, приоритета общественных ценностей, реализуются в совместной деятельности курсантов, преподавателей и воспитателей, объединенных общей целью и единой ответственностью. Выбор методов, форм и средств воспитательной работы проводится с учетом интересов и склонностей курсантов их возрастных особенностей, специфики ФИЛИАЛА, имеющегося опыта и традиций.

Руководство учебной и воспитательной работой в учебных коллективах, осуществляют классные руководители и воспитатели.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

5.1. Управление ФИЛИАЛОМ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ИНСТИТУТА и настоящим Положением.

По решению Ученого Совета ИНСТИТУТА в ФИЛИАЛЕ создается выборный представительный орган — Совет ФИЛИАЛА. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия Совета ФИЛИАЛА определяются Ученым Советом ИНСТИТУТА в Положении об Ученом Совете ИНСТИТУТА.

5.2. Общее собрание (конференция) ФИЛИАЛА:

- принимает Коллективный договор ФИЛИАЛА;
- избирает членов Совета ФИЛИАЛА;
- избирает представителей в состав комиссии по трудовым спорам;

Общее собрание (конференция) может проводиться по другим вопросам по решению ректора ИНСТИТУТА и (или) директора ФИЛИАЛА, Совета ФИЛИАЛА.

5.3. Педагогический Совет ФИЛИАЛА создается приказом директора ФИЛИАЛА и действует на основании Положения о педагогическом совете ФИЛИАЛА. Педагогический Совет: решает вопросы совершенствования качества обучения и

воспитания курсантов, учащихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей; принимает решения по вопросам организации учебно-воспитательного процесса; рассматривает учебные планы и программы.

В состав Педагогического совета входят: директор (председатель), заместители директора ФИЛИАЛА, заведующие отделениями, преподаватели, председатели цикловых (предметных) комиссий, воспитатели и другие работники ФИЛИАЛА.

5.4. Попечительский совет ФИЛИАЛА создается на основании действующего законодательства. Цель создания Попечительского совета: содействие совершенствованию образовательного процесса ФИЛИАЛА, установление общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды ФИЛИАЛА.

5.5. Непосредственное управление ФИЛИАЛОМ осуществляет директор, действующий на основании доверенности, выданной ректором ИНСТИТУТА, который назначается и освобождается от должности приказом ректора ИНСТИТУТА и действует в рамках трудового договора, заключаемого с ним ректором ИНСТИТУТА.

Директор ФИЛИАЛА:

- несет персональную ответственность за результаты всей работы ФИЛИАЛА;
- организует работу ФИЛИАЛА по всем направлениям деятельности и обеспечивает контроль за деятельностью всех подразделений ФИЛИАЛА с учетом решений Советов Института и ФИЛИАЛА, приказов и распоряжений ИНСТИТУТА;
- обладает полномочиями представителя работодателя в отношении работников ФИЛИАЛА, а также граждан, претендующих на установление трудовых отношений в ФИЛИАЛЕ, в связи с чем, издает приказы и распоряжения по ФИЛИАЛУ в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения всеми работниками ФИЛИАЛА;
- представляет на утверждение Учёного совета ИНСТИТУТА организационную структуру ФИЛИАЛА;
- утверждает должностные обязанности работников в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными документами;
- организует и контролирует осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом ИНСТИТУТА, настоящим Положением;
- представляет на утверждение ректору ИНСТИТУТА проект сметы расходов на содержание ФИЛИАЛА в пределах утвержденного объема ассигнований из федерального бюджета, проект сметы доходов и расходов средств, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также проект сметы расходов средств по дополнительному бюджетному финансированию за счет арендных платежей;
- осуществляет функции заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ФИЛИАЛА и заключает государственные контракты (договоры);
- отчитывается перед Ученым советом ИНСТИТУТА по всем направлениям работы ФИЛИАЛА;
- вправе подписывать и подавать заявления, в том числе исковые, в суды судебной системы Российской Федерации с учётом подведомственности и подсудности от имени ИНСТИТУТА, в интересах и с учётом целей деятельности ФИЛИАЛА. Данное полномочие может быть в целом, или в части передано иному лицу, с соблюдением требований статьи 187 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- а также совершает иные действия, указанные в доверенности, выданной ректором

ИНСТИТУТА.

5.6. Директору ФИЛИАЛА совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, научно-методического руководства и педагогической деятельности) внутри или вне ФИЛИАЛА не разрешается. Директор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

Исполнение части своих полномочий директор ФИЛИАЛА может передать своим заместителям и другим руководящим работникам ФИЛИАЛА

5.7. Назначение заместителей директора и главного бухгалтера производится приказом директора ФИЛИАЛА по согласованию с ректором ИНСТИТУТА.

Компетенция, права, обязанности заместителей директора определяются непосредственно директором ФИЛИАЛА. Заместители директора ФИЛИАЛА действуют от имени ФИЛИАЛА в рамках делегированных им директором полномочий по направлениям их деятельности.

6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ФИЛИАЛА

6.1. К обучающимся ФИЛИАЛА относятся курсанты, учащиеся, слушатели.

Курсантом ФИЛИАЛА является лицо, зачисленное приказом ректора ИНСТИТУТА для обучения в ФИЛИАЛЕ по образовательной программе среднего профессионального образования по дневной форме обучения.

Учащимся ФИЛИАЛА является лицо, зачисленное приказом ректора ИНСТИТУТА для обучения в ФИЛИАЛЕ по образовательной программе среднего профессионального образования по заочной форме обучения.

Слушателем ФИЛИАЛА является лицо, обучающееся на подготовительных курсах или осваивающее дополнительную профессиональную образовательную программу.

6.2. Курсанты и учащиеся ФИЛИАЛА имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, культуры, и определять по согласованию с отделениями по специальности набор дисциплин обучения;
- посещать все виды учебных занятий в ФИЛИАЛЕ, а по согласованию с руководителями и в других учебных заведениях;
- на получение платных дополнительных образовательных услуг;
- участвовать в обсуждении важнейших вопросов деятельности ФИЛИАЛА;
- бесплатно пользоваться при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, библиотекой, информационным фондом, услугами учебного, научного, лечебного и других подразделений ФИЛИАЛА в соответствии с положениями об этих подразделениях;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы в изданиях ФИЛИАЛА;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации ФИЛИАЛА в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- получать информацию о положении в сфере занятости, содействие в заключении договоров с предприятиями, учреждениями, организациями в трудоустройстве.

6.3. Слушатели ФИЛИАЛА имеют право:

- на получение платных дополнительных образовательных услуг;
- участвовать в обсуждении важнейших вопросов деятельности ФИЛИАЛА;
- пользоваться библиотекой, информационным фондом, услугами учебного, научного, лечебного и других подразделений ФИЛИАЛА;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ФИЛИАЛА в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6.4. Курсанты и учащиеся ФИЛИАЛА обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программой обучения;
- соблюдать требования Положения о ФИЛИАЛЕ, Правил внутреннего распорядка;
- бережно относиться к имуществу ФИЛИАЛА и возмещать причиненный материальный ущерб;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию;
- не пропускать без уважительной причины теоретические и практические занятия, своевременно представлять документы о причинах пропуска занятий;
- соблюдать правила ношения формы одежды на всех видах занятий, экзаменов, служебных совещаний и дежурствах;
- отключать электронные средства связи при проведении теоретических и практических занятий;
- не приносить (не доставлять каким-либо иным способом) в учебные корпуса и общежития, а также на другие объекты ФИЛИАЛА, не хранить и не употреблять спиртные напитки и наркотические вещества, не появляться на территории ФИЛИАЛА в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- не совершать поступков, посягающих на общественный порядок, свободу и права других граждан;
- осуществлять дежурства по общежитию, с целью поддержания санитарно-гигиенических условий и сохранности личного имущества обучающихся, согласно графику и Правилам внутреннего распорядка курсантов ФИЛИАЛА;
- передвигаться по территории ФИЛИАЛА для убытия на учебные занятия, приём пищи в столовой и культурно-массовые мероприятия проводимые ФИЛИАЛОМ, в составе учебных подразделений под руководством старшин и/или воспитателей.

6.5. Слушатели ФИЛИАЛА обязаны:

- выполнять все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами;
- выполнять требования Положения ФИЛИАЛА, Правил внутреннего распорядка;
- бережно относиться к имуществу ФИЛИАЛА и возмещать причиненный материальный ущерб.

6.6. ФИЛИАЛ в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации, самостоятельно реализует меры социальной поддержки курсантов, в том числе вправе устанавливать в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии и иные социальные пособия и льготы.

За успехи в учебе и активное участие в общественной работе для курсантов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.7. Курсанты ФИЛИАЛА, обучающиеся за счет средств федерального бюджета, при их наличии, находятся на полном государственном обеспечении. Они обеспечиваются бесплатным питанием, местами в общежитиях, форменным обмундированием, специальной одеждой при проведении практического обучения.

6.8. Курсанты ФИЛИАЛА, обучающиеся на контрактной основе, оплачивают обучение в установленном порядке согласно договору.

6.9. Курсантам и учащимся выдаются студенческий билет и зачетная книжка

установленного образца.

6.10. Учащиеся и слушатели могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

6.11. Вопросы организации и условий проживания курсантов в общежитиях, кроме настоящего Положения, регламентируются Правилами внутреннего распорядка курсантов ФИЛИАЛА и иными локальными актами ФИЛИАЛА, утверждаемыми директором ФИЛИАЛА по согласованию с заместителями директора ФИЛИАЛА по учебной и воспитательной работе в пределах их компетенции.

6.12. Курсанты привлекаются к общественно-полезным работам на территории ФИЛИАЛА по благоустройству и поддержанию санитарного порядка на территории в соответствии с действующим законодательством.

7. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

7.1. К работникам ФИЛИАЛА относятся руководящие, педагогические работники, методико-инструкторский, инженерно-технический, учебно-вспомогательный и иной персонал.

7.2. Работники ФИЛИАЛА имеют право:

- осуществлять свою профессиональную деятельность;
- избирать и быть избранными в Совет ФИЛИАЛА и другие выборные органы ФИЛИАЛА;
- участвовать в обсуждении, решении важнейших вопросов деятельности ФИЛИАЛА, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- пользоваться информационными фондами ФИЛИАЛА, библиотекой, услугами учебного, учебно-методического, научного, социально-бытового, лечебного и других подразделений ФИЛИАЛА в соответствии с положениями об этих подразделениях;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации ФИЛИАЛА в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство.

7.3. Педагогические работники ФИЛИАЛА дополнительно имеют право:

- свободно выбирать и использовать методику обучения, учебники, учебные пособия и материалы в соответствии с образовательной программой, утвержденной ФИЛИАЛОМ, методы оценки знаний обучающихся;
- самостоятельно выбирать методы и средства обучения;
- участвовать в конференциях, проведении учебно-методической работы, пользоваться плановыми курсами повышения квалификации, изучения новой наземной и авиационной техники;
- на сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск, другие социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в соответствии с Законодательством Российской Федерации по согласованию с Федеральным органом исполнительной власти;
- пользоваться различными формами морального и материального поощрения за успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности в соответствии с действующим законодательством и решениями Совета ФИЛИАЛА.

7.4. Работники и преподаватели ФИЛИАЛА обязаны:

- соблюдать требования Положения ФИЛИАЛА и Правил внутреннего трудового распорядка;
- строго следовать нормам профессиональной этики;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;
- повышать свой профессиональный уровень, способствующий качественной и успешной реализации образовательных программ;
- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнениям морального и психологического климата в ФИЛИАЛЕ;
- создавать условия для достижения обучающимися установленных образовательных стандартов, для полной реализации интеллектуального потенциала курсантов ФИЛИАЛА, способствовать развитию творческих способностей будущих специалистов;
- развивать у курсантов ФИЛИАЛА самостоятельность, инициативу, нравственность, проявлять заботу об их культурном развитии;
- постоянно повышать свой педагогический, методический, культурный уровень, регулярно (не менее одного раза в 5 лет) проходить различные формы повышения квалификации;
- разрабатывать учебно-методические и учебно-наглядные пособия, принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы ФИЛИАЛА;
- отключать электронные средства связи при проведении учебных занятий и служебных совещаний.

7.5. Педагогические и научные работники ФИЛИАЛА повышают свою квалификацию в учебных заведениях повышения квалификации и переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, путем стажировки в ведущих отечественных и зарубежных организациях и учебных заведениях, а также путем подготовки и защиты диссертаций либо по утвержденным индивидуальным планам.

7.6. Прием и увольнение работников ФИЛИАЛА осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

8. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

8.1. За ФИЛИАЛОМ, в целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Положением, закрепляется необходимое имущество, находящееся в оперативном управлении ИНСТИТУТА и являющееся федеральной собственностью. ФИЛИАЛ использует закрепленное за ним имущество для ведения хозяйственной деятельности, в рамках уставной деятельности ИНСТИТУТА.

8.2. За ФИЛИАЛОМ закреплены, выделенные ему в установленном порядке и находящиеся в постоянном (бессрочном) пользовании ИНСТИТУТА земельные участки. Использование ФИЛИАЛОМ природных ресурсов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Для выполнения своей деятельности, определенной настоящим Положением, в рамках действующего законодательства ФИЛИАЛ имеет право арендовать имущество, а также сдавать в аренду имущество сторонним предприятиям, организациям, физическим лицам без права отчуждения или обременения и при условии, что это осуществляется не в ущерб основной деятельности.

Сдача в аренду, либо передача во временное пользование земельных участков, движимого и недвижимого имущества, закрепленного за ФИЛИАЛОМ, осуществляется по согласованию с ИНСТИТУТОМ и, в случаях установленных иными нормативными и правовыми актами, соответствующим Федеральным органом

исполнительной власти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Средства, полученные ФИЛИАЛОМ в качестве арендной платы, используются в соответствии с целями и предметом деятельности ФИЛИАЛА.

8.4. ФИЛИАЛ несет ответственность перед ИНСТИТУТОМ за сохранность и эффективное использование имущества. Имущество, приобретаемое ФИЛИАЛОМ за счет средств по внебюджетной деятельности согласно утвержденной ректором ИНСТИТУТА сметы доходов и расходов, учитывается на отдельном балансе.

8.5. Источники финансирования ФИЛИАЛА:

8.5.1. В переходный период до 01.01.2012 года:

Источниками финансового обеспечения ФИЛИАЛА являются:

8.5.1.1. Средства федерального бюджета;

8.5.1.2. Средства, поступающие от распоряжения закрепленным имуществом, включая аренду;

8.5.1.3. Средства от оказания платных услуг, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций, в том числе добровольные пожертвования, и средства от иной приносящей доходы не запрещенной деятельности.

ФИЛИАЛ осуществляет операции с указанными средствами в установленном Министерством финансов Российской Федерации и/или ИНСТИТУТОМ порядке в соответствии со сметой доходов и расходов, подлежащей представлению в территориальный орган Федерального казначейства.

ИНСТИТУТ оформляет разрешение на открытие лицевых счетов по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности, утверждает бюджетную смету, смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности, смету доходов и расходов средств, поступающих от сдачи в аренду федерального имущества, а также осуществляет другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

8.5.2. Источником финансового обеспечения ФИЛИАЛА являются:

8.5.2.1. Средства распределенные ФИЛИАЛУ ИНСТИТУТОМ;

8.5.2.2. Доходы, полученные от осуществления платной образовательной деятельности и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8.5.2.3. Бюджетные инвестиции в объекты федеральной собственности, закрепленные за ФИЛИАЛОМ, влекут увеличение стоимости основных средств, находящихся у ИНСТИТУТА на праве оперативного управления;

8.5.2.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц (в том числе иностранных);

8.5.2.5. Средства других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8.5.2.6. Доходы, указанные в п.п. 8.5.2.2. и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института;

8.5.2.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных ФИЛИАЛОМ ИНСТИТУТОМ, или приобретенным ФИЛИАЛОМ за счет средств, выделенных ему ИНСТИТУТОМ на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

Финансовая деятельность ФИЛИАЛА определяется ежегодной сметой доходов и расходов утверждаемой ректором ИНСТИТУТА.

8.6. Экономия расходов ФИЛИАЛА от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности изъятию не подлежит, используется в интересах образовательной деятельности ФИЛИАЛА.

8.7. Доходы ФИЛИАЛА, полученные от осуществления разрешенной настоящим Положением деятельности, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов ФИЛИАЛА и зачисляются на лицевые счета ФИЛИАЛА в соответствующих территориальных органах Федерального казначейства.

8.8. ФИЛИАЛ самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу Института и Положению о ФИЛИАЛЕ, в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и средств, полученных в установленном порядке от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

8.9. Запрещается нецелевое использование финансовых средств ФИЛИАЛОМ, в том числе размещение их на депозитных счетах кредитных учреждений и приобретение ценных бумаг.

8.10. ФИЛИАЛ не имеет право получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических, физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

9. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

9.1. ФИЛИАЛ имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

9.2. Обучение, подготовка, переподготовка и повышение квалификации иностранных граждан в ФИЛИАЛЕ осуществляется по прямым договорам, заключаемым ФИЛИАЛОМ с ассоциациями, органами управления образования, иными юридическими, а также физическими лицами в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

9.3. Учебно-методическое и техническое сотрудничество с учебными заведениями и организациями зарубежных стран, внешнеэкономическая деятельность на коммерческой основе реализуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по следующим направлениям:

- деятельность по подготовке и переподготовке кадров;
- организация практики курсантов ФИЛИАЛА в авиакомпаниях зарубежных стран и практики иностранных граждан в российских авиакомпаниях;
- набор, индивидуальная и групповая специальная подготовка, переподготовка, повышение квалификации, аттестация (сертификация) и командирование российских специалистов для работы по договорам с иностранными авиакомпаниями и другими фирмами;
- командирование сотрудников ФИЛИАЛА за рубеж для участия в переговорах, консультациях, работе конференций, совместной работе, обмену опытом, обучении на курсах.

10. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

10.1. Непосредственный контроль исполнения основной деятельности ФИЛИАЛОМ, соблюдения законодательства Российской Федерации, соблюдения лицензии на право ведения образовательной деятельности ФИЛИАЛОМ осуществляется ИНСТИТУТОМ.

10.2. Контроль исполнения финансово-хозяйственной деятельности ФИЛИАЛА осуществляется ИНСТИТУТОМ, Федеральным органом исполнительной власти и другими уполномоченными на то государственными органами.

Контроль соблюдения свидетельства (сертификата) Авиационного учебного центра при осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам переподготовки и повышения квалификации авиационных специалистов осуществляется Уполномоченным органом в области гражданской авиации.

10.3. Отчетность об образовательной деятельности осуществляется ФИЛИАЛОМ перед ИНСТИТУТОМ и Федеральным органом исполнительной власти, определяющим формы, периодичность и порядок учета и отчетности.

10.4. ФИЛИАЛ осуществляет финансовый, статистический, налоговый и бюджетный учет и отчетность по формам и в объемах, установленных законодательством Российской Федерации.

Отчетность по использованию ФИЛИАЛОМ средств предоставляется в ИНСТИТУТ и в соответствующие государственные и финансовые органы в установленные сроки.

10.5. Директор ФИЛИАЛА и главный бухгалтер несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность отчетных данных.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

11.1. ФИЛИАЛ создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется в порядке, установленном законодательными и нормативными документами.

При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса), переименовании ФИЛИАЛА его Положение утрачивает силу.

11.2. Ликвидация ФИЛИАЛА может осуществляться:

- федеральным органом исполнительной власти по ходатайству ИНСТИТУТА;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

11.3. ФИЛИАЛ обязан обеспечить сохранность документов по личному составу и других документов в течение сроков, установленных нормативными актами. В случае реорганизации или ликвидации ФИЛИАЛА документы по личному составу должны быть своевременно переданы на государственное хранение в установленном порядке.

11.4. При ликвидации ФИЛИАЛА денежные средства и иные объекты собственности, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств, направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом ИНСТИТУТА.

При ликвидации ФИЛИАЛА имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за ИНСТИТУТОМ и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

12.1. Деятельность ФИЛИАЛА регламентируется следующими видами локальных актов, издаваемых и принимаемых в установленном порядке ректором ИНСТИТУТА и директором ФИЛИАЛА:

- Уставом ИНСТИТУТА;
- Положением о ФИЛИАЛЕ;
- Коллективным договором ФИЛИАЛА;
- Положением об оплате труда работников ФИЛИАЛА;
- Положением о Совете ФИЛИАЛА;
- Правилами внутреннего трудового распорядка для работников ФИЛИАЛА;
- Правилами внутреннего распорядка для курсантов ФИЛИАЛА;
- Положением об использовании средств, поступающих из внебюджетных источников;
- Положением о премировании работников ФИЛИАЛА;
- Положением о стипендиальном обеспечении и других формах поддержки курсантов ФИЛИАЛА;
- Положением о переводах курсантов и восстановлении в ФИЛИАЛ;
- Положением о промежуточной аттестации курсантов ФИЛИАЛА;
- Положениями об итоговой государственной аттестации выпускников ФИЛИАЛА (утверждаются ежегодно);
- Положением о производственной практике курсантов ФИЛИАЛА;
- Положениями о структурных подразделениях ФИЛИАЛА;
- Положением о педагогическом совете ФИЛИАЛА;
- Положением о классном руководстве (кураторстве);
- Руководством по обеспечению качества и организации учебного процесса в Авиационном учебном центре ФИЛИАЛА;
- Приказами и распоряжениями ректора ИНСТИТУТА и директора ФИЛИАЛА;
- Положениями, правилами, инструкциями и иными документами, утвержденными ректором ИНСТИТУТА и директором ФИЛИАЛА;
- Положениями и иными документами, утверждаемыми Советом ФИЛИАЛА.

Прошито,
пронумеровано и
скреплено печатью
на 19 (девятнадцати) листах

Ректор
ФГБОУ ВПО «УВАУ ГА (И)»
С.И.Краснов

