

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство воздушного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации
(институт)»
«Краснокутское летное училище гражданской авиации»
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования «Ульяновское высшее
авиационное училище гражданской авиации (институт)»



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
А.А. Караман
«15» 09 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

по организации выполнения и защиты выпускных квалификационных работ
по профессиональным модулям в рамках программы подготовки
специалистов среднего звена по специальности 25.02.04 «Летная
эксплуатация летательных аппаратов» в «Краснокутском летном училище
гражданской авиации» филиал ФГБОУ ВПО «УВАУ ГА (И)»

г. Красный Кут, 2015г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения деятельности филиала в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013г. № 968, г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования".

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования устанавливает правила организации и проведения филиалом, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, государственной итоговой аттестации курсантов, завершающей освоение имеющей государственную аккредитацию программы подготовки специалистов среднего звена.

Курсантам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

В целях определения соответствия результатов освоения курсантами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается филиалом по образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой филиалом.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей филиала, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора филиала.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря), государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по специальности среднего профессионального образования в Краснокутском летном училище гражданской авиации филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)» является составной частью комплекса документов об организации итоговой государственной аттестации выпускников филиала.

1.2. Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

1.3. Выпускная квалификационная работа представляет собой логически завершенное теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения

необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

1.4. Выпускная квалификационная работа призвана способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных курсантом знаний, профессиональных и учебно-исследовательских умений.

1.5. Выпускная квалификационная работа проводится с целью выявления готовности выпускника к осуществлению основных видов деятельности и соответствия уровня и качества подготовки выпускников ФГОС 3 поколения среднего профессионального образования.

1.6. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и может выполняться по предложениям филиала, организаций, курсантов и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа должна:

- носить творческий характер, содержать актуальные статистические данные и ссылки на действующие нормативно-правовые акты;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умения курсанта пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами;
- быть правильно оформлена (четкая структура, логическая завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы, аккуратность исполнения) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам, направляемым в печать.

1.7. Выпускная квалификационная работа должна быть написана самостоятельно, содержать совокупность аргументированных положений и выводов.

Автор несет ответственность за достоверность данных, представленных в дипломной работе, он обязан делать ссылки на источник, из которого за-

имствуются материалы или отдельные результаты. В случае использования чужого материала без ссылки на автора и источник заимствования выпускная квалификационная работа к защите не допускается.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ТЕМАТИКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

2.1. Выпускная квалификационная работа является одним из видов государственной (итоговой) аттестации выпускников, завершающих обучение по основной программе уровня СПО.

2.2. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями филиала и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена курсантом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

2.3. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства.

2.4. Перечень тем выпускных квалификационных работ рассматривается на заседании цикловой комиссии и утверждается приказом директора филиала.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

3.1. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость, а также соответствовать основным видам профессиональной деятельности.

3.2. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы.

3.3. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого курсанта.

3.4. Задание на выпускную квалификационную работу сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

3.5. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы должно включать тему, перечень подлежащих разработке задач / вопросов (план ВКР), перечень графического / иллюстративного практического материала, требования к организации профессиональной деятельности по выполнению выпускной квалификационной работы.

3.6. Задание на выпускную квалификационную работу подписывается руководителем работы и утверждается заместителем директора филиала по учебной работе.

3.7. Предоставление работы руководителю, корректировка, подготовка к защите осуществляется за 10 дней до даты защиты.

3.8. По завершении курсантом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в кабинет дипломного проектирования. Отзыв выполняется в печатном виде.

3.9. Рецензенты выпускной квалификационной работы назначаются приказом директора филиала. Рецензентами могут быть преподаватели филиала, других училищ и вузов, а также практические работники по профилю выпускной квалификационной работы, имеющие стаж работы на должностях, требующих наличия высшего профессионального образования, не менее пяти лет.

3.10. Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы осуществляет заместитель директора филиала по учебной работе, который:

1) координирует и контролирует работу председателей цикловых комиссий и руководителей выпускных квалификационных работ по организации выполнения выпускных квалификационных работ;

2) проводит рассмотрение программ итоговой государственной аттестации на заседании Педагогического совета филиала;

3) пишет рапорт на подготовку приказа о руководстве выпускными квалификационными работами и организацию их рецензирования по специальности.

3.11. Промежуточный контроль осуществляет председатель цикловой комиссии.

Председатель ЦК:

1) Организует разработку тематики выпускных квалификационных работ;

2) Планирует отчеты руководителей о ходе выполнения выпускных квалификационных работ на заседаниях ЦК;

3) Контролирует соответствие тем выпускных квалификационных работ утвержденной тематике, рекомендуемой в программах итоговой государственной аттестации.

3.12. Непосредственный контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет руководитель выпускной квалификационной работы.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- помощь курсанту в выборе темы;

- помощь курсанту в разработке плана исследования;

- рекомендация основной литературы по избранной теме;

- помощь в формулировке понятийного (научного) аппарата исследования, в выявлении актуальности темы;

- помощь курсанту в представлении результатов исследований как теоретического, так и практического характера;

- проверка выполненной работы, оценка выполнения отдельных частей работы и всего исследования в целом;
- контроль по ознакомлению курсанта с отзывом и рецензией на исследовательскую работу.

К каждому руководителю может быть прикреплено не более восьми курсантов.

3.13. Основные обязанности курсанта при написании дипломной работы:

- 1) выполнение требований Положения;
- 2) своевременный выбор направления исследований и темы выпускной квалификационной работы;
- 3) посещение консультаций и выполнение в соответствии с индивидуальным планом подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы, требований и заданий руководителя;
- 4) выпускная квалификационная работа в полном объеме должна быть завершена не позднее, чем за две недели до начала итоговой государственной аттестации, определенной графиком учебного процесса;
- 5) предоставление на процедуру проверки выпускной квалификационной работы, текста исследования осуществляется на бумажном и электронном носителях.

3.14. Оплата работы членов ГАК при защите дипломной работы (ВКР) производится из расчета 0,5 часа на каждого выпускника.

3.15. Объем часов за руководство ВКР (руководителям работ) выделяется в размере 5 часов, консультирование выполнения экономической части ВКР – 1 час на весь период подготовки работы.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.

4.1. Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

1. Титульный лист (Приложение 1) – 1 лист.
2. Содержание (Приложение 2) – 1 лист.
3. Введение – 2-3 листа.
4. Основная часть – 40-50 листов.
5. Заключение – 2-3 листа.
6. Список использованных источников.
7. Приложения.

4.1.1. Введение (объем 2-3 листа) отражает актуальность, цель, задачи, объект, предмет исследования, разработанность проблемы в теоретических и практических исследованиях, теоретическую и практическую значимость, методы исследования, структуру работы.

4.1.2. Основная часть

Глава 1. Теоретическая часть, которая должна содержать методические основы избранной темы исследования, освещать ее теоретические аспекты. В главе дается многоплановый сравнительный теоретический анализ проблемы, ее актуальность и история, критический анализ исследования и практики изучаемого процесса.

Глава 2. Практическая часть, которая должна раскрывать этапы исследования, описывать и анализировать данные проблемы исследования. В ней могут быть представлены таблицы, графики, позволяющие наглядно представить полученные данные. Дается тщательный анализ полученных результатов (количественный и качественный), выявляются определенные зависимости и связи в изучаемых явлениях и проблемах.

Каждая глава завершается выводами, объемом 1-2 листа.

4.1.3. Заключение (объем до 5 листов). Текст заключения не должен дублировать содержание выводов. В заключении выпускной квалификационной работы формируются общие выводы, отражающие наиболее значимые результаты проведенной работы, и предлагаются конкретные рекомендации по теме исследования.

4.1.4. Список использованных источников, который отражает список литературы проработанной автором. Выпускная квалификационная работа должна иметь не менее 25 источников, из них 75% - последних 5 лет издания.

4.1.5. Приложения. Представляются протоколы исследования, разработанные дидактические материалы, нормативные документы и т.д. Приложение оформляется отдельно шрифтом 12, интервалом 1. Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы.

V. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.

5.1. Область профессиональной деятельности выпускников: летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей, их функциональных систем на воздушном транспорте. Пилот готовится к следующим видам деятельности:

- Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей, их функциональных систем на уровне пилота-любителя;
- Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей, их функциональных систем на уровне пилота коммерческой авиации;
- Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей, их функциональных систем на уровне практических полетов;
- Организация и планирование работы в рамках структурного подразделения.

VI. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

6.1. Пилот должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять у ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

6.2. Пилот должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

6.2.1. Летная эксплуатация однодвигательного воздушного судна и его функциональных систем (на уровне пилота-любителя).

ПК 1.1. Сохранять летную годность воздушного судна и двигателя, их функциональных систем на этапе летной эксплуатации.

ПК 1.2. Обеспечивать эксплуатацию воздушного судна, двигателя и их функциональных систем в ожидаемых условиях эксплуатации и особых ситуациях.

ПК 1.3. Обеспечивать безопасность и экономическую эффективность полетов.

ПК 1.4. Проводить комплекс мероприятий по проверке исправности, работоспособности и готовности воздушного судна, двигателя и их функциональных систем к использованию по назначению.

6.2.2. Летная эксплуатация воздушного судна, двигателя и функциональных систем на уровне пилота коммерческой авиации.

ПК 2.1. Сохранять летную годность воздушного судна и двигателя, их функциональных систем на этапе летной эксплуатации.

ПК 2.2. Обеспечивать эксплуатацию воздушного судна, двигателя и их функциональных систем в ожидаемых условиях эксплуатации и особых ситуациях.

ПК 2.3. Обеспечивать безопасность, регулярность и экономическую эффективность авиаперевозок.

ПК 2.4. Проводить комплекс мероприятий по проверке исправности, работоспособности и готовности воздушного судна, двигателя и их функциональных систем к использованию по назначению.

6.2.3. Летная эксплуатация многодвигательного воздушного судна и его функциональных систем на уровне практических полетов.

ПК 3.1. Сохранять летную годность воздушного судна и двигателей, их функциональных систем на этапе летной эксплуатации.

ПК 3.2. Обеспечивать эксплуатацию воздушного судна и двигателей, их функциональных систем в ожидаемых условиях эксплуатации.

ПК 3.3. Обеспечивать эксплуатацию воздушного судна и двигателей, их функциональных систем в особых ситуациях.

ПК 3.4. Обеспечивать безопасность, регулярность и экономическую эффективность авиаперевозок.

ПК 3.5. Проводить комплекс мероприятий по проверке исправности, работоспособности и готовности воздушного судна, двигателей и их функциональных систем к использованию по назначению.

6.2.4. Организация и планирование работы в рамках структурного подразделения.

ПК 4.1. Организовывать, планировать и руководить деятельностью экипажа воздушного судна, структурного подразделения.

ПК 4.2. Выбирать оптимальные решения при планировании действий в условиях возникновения особых ситуаций.

ПК 4.3. Осуществлять контроль за организацией, планированием и выполнением полетов и качеством летной работы.

ПК 4.4. Принимать участие в оценке экономической эффективности летной эксплуатации.

ПК 4.5. Обеспечивать технику безопасности и охрану труда на участке работ.

VII. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

7.1. Выпускные квалификационные работы, имеющие отзыв руководителя, рецензируются преподавателями филиала, специалистами образовательных учреждений, предприятий, организаций, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускной квалификационной работы.

7.2. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора филиала, не позднее одного месяца до защиты выпускной квалификационной работы. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы предусматривается не более 5 академических часов сверх сетки часов учебного плана.

Рецензия должна быть оценена по следующим показателям:

1. Актуальность тематики работы;
2. Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задачи;
3. Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, расчетов;

4. Степень комплексности работы, применение в ней знаний естественно-научных, социально-экономических, общепрофессиональных и специальных дисциплин;
5. Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения;
6. Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе;
7. Качество оформления работы (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов);
8. Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие теме работы и стандартам;
9. Оригинальность и новизна полученных результатов, научных и технологических решений.

7.3. Содержание рецензии доводится до сведения курсанта не позднее, чем за три дня до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

7.4. После ознакомления с отзывом основного руководителя и рецензией заместитель директора филиала по учебной работе решает вопрос о допуске к защите выпускной квалификационной работы и передает её в государственную аттестационную комиссию.

7.5. В случае получения неудовлетворительной рецензии выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы информирует об этом заместителя директора филиала по учебной работе и готовит проект приказа о не допуске курсанта к защите выпускной квалификационной работы.

7.6. Допуск курсантов к защите выпускных квалификационных работ оформляется приказом директора филиала.

VIII. ОЦЕНКА КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.

8.1. Оценка выполнения проводится государственной аттестационной комиссией с учетом оценок общих и профессиональных компетенций выпускников по основным показателям оценки результатов, выносимых на итоговую государственную аттестацию согласно схеме, предусмотренной при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

8.2. Оценка компетенций выпускников по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы проводится на основании медианы дихотомических оценок (владеет/не владеет), сделанных членами государственной аттестационной комиссии по показателям и критериям оценки результата выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

8.3. На этапе итоговой государственной аттестации государственная аттестационная комиссия формирует матрицу оценок достижений обучающихся по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы. При этом учитываются оценки рецензента и руководителя, сделанные по основным показателям оценки результатов.

Интегральная оценка результатов выполнения и защиты выпускной квалификационной работы определяется как медиана по каждому из основных показателей оценки результатов.

IX. ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

9.1. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

9.2. Процедура защиты:

- устанавливается председателем по согласованию с членами государственной аттестационной комиссии;
- на защиту отводится 30 минут, и, как правило, она включает доклад курсанта (15-20 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов государственной аттестационной комиссии, ответы выпускника;

- может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной аттестационной комиссии.

9.3. Качество выпускной квалификационной работы оценивается по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При выставлении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы принимаются во внимание следующие показатели:

- владение материалом;
- оформление работы;
- презентабельность;
- умение участвовать в научной дискуссии;
- отзыв руководителя;
- отзыв рецензента;
- публикации выпускника по теме исследования.

9.4. Курсанту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы:

- выдается академическая справка установленного образца, которая обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты выпускной квалификационной работы;
- предоставляется право на повторную защиту, но не ранее чем через год;
- при повторной защите государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным защиту курсантом той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания.

9.5. Протоколы государственной аттестационной комиссии:

- отражают итоговую оценку выпускной квалификационной работы, признание квалификации и особые мнения членов комиссии;

10.4. Оптимальное количество слайдов, предлагаемое к защите работы – 25. Объем материала, представленного в одном слайде, должен отражать в основном заголовки слайда.

10.5. Для оформления слайдов презентации рекомендуется использовать простые шаблоны без анимации, соблюдать единый стиль оформления всех слайдов. Не рекомендуется на одном слайде использовать более 3-х цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Смена слайдов устанавливается по щелчку без времени.

10.6. Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность ее этапов.

**«Краснокутское летное училище гражданской авиации»
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования «Ульяновское
высшее авиационное училище гражданской авиации (институт)»**

«ДОПУЩЕНА К ЗАЩИТЕ»

«___»_____ 20__ г.

ЗДФ по УР

_____ Н.А. Ануфриев

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

**на тему: Надежность взаимодействия пилота и системы отображения
информации, как основа управления безопасностью полетов.**

Курсанта: Иванова Петра Александровича

(подпись)

Классное отделение 301, очная форма обучения

Специальности 25.02.04 «Летная эксплуатация летательных аппаратов»

Руководитель выпускной квалификационной работы:

Филонов Владимир Борисович

(подпись)

г. Красный Кут, 20__ г.

Содержание

Введение.....	3-5
1. Анализ Безопасности полетов	6
1.1 Общие данные о Безопасности полетов.....	6
1.2 Значимость и необходимость СУБП.....	6-9
2. Структура СУБП.....	10-12
2.1. Внешняя и внутренняя структуры СУБП.....	13
2.2. Методические особенности управления безопасностью полета в эксплуатационных подразделениях гражданской авиации России.....	14-16
2.3. Термины и определения.....	17-19
2.4. Идентификация опасности и предварительная оценка последствий.....	20-24
2.5. Анализ частоты опасности.....	25-29
2.6. Документирование проведения анализа риска.....	30-36
2.7. Методы анализа риска.....	37
2.8. Показатели уровня риска.....	38-46
2.9. Концепция формирования системы коррекции управления безопасностью полетов гражданской авиации России.....	47-51
Заключение.....	52-54
Список используемых источников.....	55
Приложения.....	56-60

Разработал:

Начальник учебной части



Н.Н. Жданова

Согласовано:

Заместитель директора филиала

по учебной работе

Председатели цикловых комиссий:



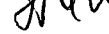
Н.А. Ануфриев



В.Б. Филонов



М.В. Широцкий



И.В. Пилюшенко

- подписываются председателем государственной аттестационной комиссии, членами государственной аттестационной комиссии, заместителем директора филиала по учебной работе и ответственным секретарем.

9.6. Выполненные курсантами выпускные квалификационные работы хранятся после защиты в филиале не менее 3-х лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается комиссией, организуемой приказом по филиалу, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ, которое оформляется актом.

9.7. Выпускные квалификационные работы, выполненные на высоком учебно-методическом уровне, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах филиала.

Х. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

10.1. Важным этапом подготовки к защите выпускных квалификационных работ является подготовка презентации. Презентация – системный итог исследовательской работы курсанта по теме, в нее внесены все основные результаты исследовательской деятельности.

10.2. Выполнение презентаций для защиты выпускных квалификационных работ позволит логически выстроить материал, систематизировать его, представить к защите, приобрести опыт выступления перед аудиторией, формирует коммуникативные компетенции курсантов.

10.3. Для оптимального отбора содержания материала работы в презентации необходимо выделить ключевые понятия, теории, проблемы, которые раскрываются в презентации в виде схем, диаграмм, таблиц, с указанием авторов.

На каждом слайде определяется заголовок по содержанию материала. Соотношения в презентации теоретической и практической частей исследования должно соответствовать 1/3 времени представления материала.